大连海洋大学学生工作委员会文件

大海大学工委发〔2025〕3号

关于印发《大连海洋大学本科生早操管理 实施细则(试行)》的通知

各学院:

现将《大连海洋大学本科生早操管理实施细则(试行)》印发给你们,请遵照执行。

大连海洋大学学生工作委员会 2025年10月10日

大连海洋大学本科生早操管理实施细则(试行)

第一章 总则

第一条 为切实加强本科生教育管理工作,增强学生身体素质,锤炼学生意志品格,营造积极向上的校园体育文化氛围,根据《大连海洋大学学生早操管理规定》(大海大校发[2025]104号),特制定本细则。

第二条 本细则所称早操,是指学校组织全体大一新生参加的集体晨跑锻炼活动。

第三条 早操管理遵循"教育引导、制度保障、严格考勤、 奖惩结合"的原则。

第二章 实施对象与时间

第四条 实施对象: 学校全体全日制本科一年级学生。

第五条 实施时间

- (一)学期周期:每学期教学周第1周至第18周。
- (二)每周日期:每周周二至周五(法定节假日、学校规定的停课日期及恶劣天气除外)。
 - (三)每日时段:早晨6:40至7:20。

第三章 流程与内容

第六条 签到签退流程

- (一)签到(签入):参加早操的学生须于当日早晨 6:40 前,到达指定操场并完成签到打卡。
- (二)签退(签出): 完成规定运动里程后, 学生于当日 7:20 前, 在指定地点完成二次签到。

第七条 早操内容:

- (一)学生签到后,须在指定区域有序集合,由各学院或各 连队负责人组织整队。
- (二)早操跑步里程: 学校根据实际情况制定跑步里程数, 并根据场地等原因的变化进行实时调整。
 - (三)学生在完成规定运动里程后,方可进行签退。

第四章 积分制与补跑管理办法

第八条 积分设置: 每名学生每学期有 12 分早操基础分。

第九条 扣分细则

- (一)迟到: 6:40-6:45 完成签到者, 视为迟到, 每次扣 1 分。
- (二)掉队:在集体跑步过程中无故脱离队伍,行为散漫者, 视为掉队,每次扣1分。
- (三)未参加:未履行任何请假手续而未出操者,或于 6:45 以后完成签到者视为旷操,每次扣 3 分。

- (四)短期病假:因病请假(3天及以内),须通过早操小程序提前向辅导员请假报备,每次扣1分。
- (五)长期病假:因身体原因(如心脏病、哮喘、骨折等)确需长期免修早操的学生,须提供大连市三甲医院出具的诊断证明等材料,经所在学院审核后,报学生工作处统一审批。审批通过后,可不参加早操且不扣分,但应酌情参加其他适宜的保健活动。

第十条 后补机制

- (一)适用对象:因迟到、掉队、旷操、短期病假等原因被扣分的学生。
- (二)补跑时间:每周周六、周日早晨 6:40 至 7:20 (法定节假日及恶劣天气除外)。
- (三)补跑地点与形式:在周二至周五早操的指定位置,完成相同标准的锻炼,并完成签到、签退流程。
- (四)加分规则:每成功完成一次补跑,可在其早操积分中增加1分。补跑加分仅用于弥补历史扣分,补跑后总分不得超过12分的初始分值。

第十一条 激励机制

(一)至每学期期末,早操最终积分扣分累计在 6 分以内(含6分)的学生,可参加体育课期末考核,其当学期体育课总成绩

给予5分的奖励加分。

- (二)至每学期期末,早操最终积分扣分累计超过6分(不含6分)且少于等于12分的学生,可参加体育课期末考核,不给予奖励加分。
- (三)至每学期期末,早操最终积分被扣超过12分(即积分低于等于0分)的学生,不可参加体育课期末考核,其当学期体育课成绩按"不及格"(挂科)处理。
- (四)至每学期学期末,经学生工作处考核确定为优秀的连队负责人,其当学期体育课总成绩额外给予3分的奖励加分,两学期均考核为优秀者授予大连海洋大学优秀连队长荣誉称号。

(最终积分=初始积分-扣分+补跑加分)

第五章 组织与实施

第十二条 职责分工

- (一)学生工作处:负责本细则的制定、修订、解释与总体协调;负责长期病假的最终审批;监督和督促各学院早操及补跑执行情况。
- (二)各学院:本学院学生早操及补跑管理的责任主体,负责本院学生早操的宣传动员、组织管理、日常考勤记录、请假审批与数据汇总上报等工作。学院分管本科生学生工作领导为第一责任人,辅导员、班导师具体负责落实。

(三)体育部:负责学生体育课成绩认定工作。

第十三条 各学院应建立学生干部协同管理制度,充分发挥 班级学生干部的作用,协助辅导员做好早操及周末补跑的组织、 秩序维护和考勤监督等工作。

第六章 附则

第十四条 如遇雨、雪、雾霾等不适宜户外运动的恶劣天气, 学生工作处将提前通知取消早操或补跑。

第十五条 本细则由学生工作处、体育部负责解释。

第十六条 本细则自发布之日起试行。